



## REGULAMIN UCZESTNICTWA

### BRUK-BET TERMALICA FOOTBALL CAMP 2024

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Bruk-Bet Termalica Camp (zwanej dalej „Półkonią”) jest Bruk-Bet Termalica Nieciecza KS z siedzibą: 33- 240 Żabno, ul. Nieciecza 150 (zwany dalej „Organizatorem”), NIP: 993-03-43-325, REGON: 852714926, Uczestnikiem Półkolonii może być dziecko w wieku od 6 do 13 lat (zwany dalej „Uczestnikiem”).
2. Osobą uprawnioną do zawarcia z Organizatorem umowy po stronie Uczestnika jest jego Rodzic / Opiekun prawny lub inny właściwie umocowany przedstawiciel (zwany dalej „Opiekunem”).
3. Przedmiotem umowy jest zawarcie porozumienia między Organizatorem a Opiekunem Uczestnika w sprawie udziału Uczestnika w Półkolonii. Opiekun musi mieć ukończone 18 lat i przyjmuje na siebie obowiązek zapłaty pełnej kwoty ceny Półkolonii.
4. Umowa zostaje zawarta z chwilą dokonania prawidłowego zgłoszenia oraz uiszczenia pełnej płatności za uczestnictwo w Półkolonii w wysokości określonej przez Organizatora. Warunkiem udziału w Półkolonii jest prawidłowe wypełnienie i dostarczenie wszystkich wymaganych dokumentów (karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku, regulamin Półkolonii, zgoda na leczenie, zgoda na przystąpienie do ubezpieczenia) Kierownikowi Półkolonii, lub Pracownikowi Biura, najpóźniej do 7 dni przed rozpoczęciem Półkolonii, a także terminowe uiszczenie opłaty za uczestnictwo w Półkolonii – najpóźniej do dnia 31 maja 2024 r.
5. Akceptując niniejszy regulamin Opiekun oświadcza, że Uczestnik został poddany stosownym badaniom, a stan jego zdrowia nie powoduje przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach sportowych. Opiekun oświadcza nadto, że nie są mu znane żadne inne przeciwwskazania do udziału Uczestnika w zajęciach sportowych organizowanych podczas Półkolonii.
6. Półkolonia rozpoczyna się i kończy w dniu i w godzinach wskazanych przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do ewentualnych zmian wynikających z przyczyn niezależnych od Organizatora.
7. Półkolonia zostanie zorganizowana pod warunkiem prawidłowego zgłoszenia przynajmniej 40 uczestników w terminie wskazanym przez Organizatora. W innym przypadku Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Półkolonii i zobowiązuje się do powiadomienia o odwołaniu Półkolonii z powodu nie zgłoszenia się wymaganej liczby uczestników najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem Półkolonii.



## I. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Dokonanie rejestracji oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

Warunkiem zgłoszenia jest wypełnienie formularza zgłoszeń i wpłata **zaliczki w wysokości 100 zł** do **3 dni** po przesłaniu zgłoszenia.

2. Opiekun dokonuje zgłoszenia Uczestnika przez wydrukowanie i dostarczenie do Organizatora wszystkich wypełnionych dokumentów (karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku, regulamin Uczestnictwa, zgoda na leczenie, zgoda na przystąpienie do ubezpieczenia) Kierownikowi Półkolonii, najpóźniej do 7 dni przed rozpoczęciem Półkolonii, a także terminowe uiszczenie opłaty za uczestnictwo w Półkolonii – najpóźniej do dnia 31 maja 2024 r.
3. Koszt uczestnictwa w Bruk-Bet Termalica Football Camp wynosi:
  - **719 zł** w przypadku zgłoszenia uczestnika spoza Klubu Bruk-Bet Termalica Nieciecza,
  - **619 zł** w przypadku zgłoszenia drugiego i kolejnego uczestnika będącego rodzeństwem uczestnika spoza Klubu Bruk-Bet Termalica Nieciecza,
  - **599 zł** w przypadku zgłoszenia uczestnika będącego zawodnikiem Bruk-Bet Termalica Nieciecza,
  - **519 zł** w przypadku zgłoszenia drugiego i kolejnego uczestnika będącego rodzeństwem zawodnikiem Klubu Bruk-Bet Termalica Nieciecza.
4. Gwarancją rezerwacji miejsca wpłata pełnej kwoty za uczestnictwo w Półkolonii w terminie **do dnia 31 maja 2024 r.** przelewem na poniższe dane wpisując w tytule przelewu imię i nazwisko uczestnika:

**TERMALICA BRUK-BET Nieciecza Klub Sportowy**

**Nieciecza 150, 32-240 Żabno**

**MBank**

**74 1140 2075 0000 4256 1600 1004**

5. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Półkolonii w związku z udokumentowanym zachorowaniem na COVID-19 lub inne choroby objawami przypominające COVID-19, Organizator po uprzednim otrzymaniu od rodziców / opiekunów prawnych informacji o chorobie Uczestnika i pisma zwróci całość kwoty do 21 dni od zakończenia danego turnusu.



6. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Półkolonii, Organizatorowi przysługuje możliwość dokonania odpowiedniego potrącenia z wpłaconej kwoty w wysokości odpowiadającej poniesionym przez Organizatora kosztom, jakie poniósł w związku z udziałem Uczestnika w Półkolonii. Organizator koszty te kształtują się następująco
- a) przy wycofaniu udziału do 21 dni przed rozpoczęciem Półkolonii – **30 % ceny Półkolonii**,
  - b) przy wycofaniu udziału na mniej niż 18 dni przed rozpoczęciem Półkolonii – **80 % ceny Półkolonii**.

Potrącenia obejmują m.in. następujące koszty:

- koszt związany z rezerwacją obiektów użytkowanych podczas Półkolonii;
  - koszt zatrudnienia kadry, dzielony na wszystkich Uczestników;
  - koszt obsługi administracyjno – biurowej;
  - koszt wyżywienia oraz gadżetów i atrakcji;
  - koszt obsługi księgowej.
7. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Półkolonii i znalezienia przez niego osoby spełniającej wymogi wzięcia udziału w Półkolonii, która przejmie obowiązki wynikające z umowy, Uczestnikowi zwracana jest kwota dotychczas wpłacona przez Opiekuna w pełnej wysokości.
8. Zwrotu kwoty przysługującej po rezygnacji, Organizator może dokonać do 21 dni po dacie końcowej Półkolonii, z której Uczestnik nie skorzystał.
9. W przypadku zgłoszenia Uczestnika w terminie krótszym niż 30 dni przed planowanym rozpoczęciem Półkolonii, wpłata pełnej kwoty za uczestnictwo w Półkolonii powinna być dokonana niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od dnia otrzymania przez Opiekuna potwierdzenia rezerwacji Półkolonii.
10. W przypadku rezygnacji z Półkolonii w trakcie ich trwania z powodów subiektywnej decyzji Opiekuna lub Uczestnika, Opiekunowi nie przysługuje zwrot wpłaconej kwoty za Półkolonie.
11. W sytuacji niewykorzystania przez Uczestnika świadczeń w przypadku spóźnienia się na Półkolonie, skrócenia pobytu, rezygnacji z wybranych zajęć przewidzianych przez program, rezygnacji z posiłków lub atrakcji przewidzianych na Półkolonii, jak również w sytuacji, gdy Uczestnik ulegnie wypadkowi, jeśli konsekwencje wypadku umożliwiają mu dalszy udział w Półkolonii, Opiekunowi nie przysługuje zwrot wpłaconej kwoty za Półkolonie.



## II. PRAWA I OBOWIĄZKI OPIEKUNA

1. Opiekun ma obowiązek zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i warunkami uczestnictwa w Półkolonii.
2. Opiekun może wycofać zgłoszenie Uczestnika z udziału w Półkolonii w dowolnym terminie, nie później niż do dnia rozpoczęcia Półkolonii, drogą elektroniczną na adres **eventy.bbt1922@gmail.com** . W powyższym przypadku zwrócona kwota za uczestnictwo w Półkolonii zostanie pomniejszona o kwotę opisaną w pkt. I ust. 6 Warunków Uczestnictwa.
3. Opiekun zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich niezbędnych dokumentów w sposób zupełny, rzetelny, zgodnie z prawdą i stanem faktycznym oraz dostarczenie ich Kierownikowi Półkolonii, najpóźniej do 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.
4. Opiekun zobowiązany jest do zapewnienia Uczestnikowi stroju sportowego odpowiedniego do warunków atmosferycznych.
5. Opiekun dostarcza Uczestnika Półkolonii na miejsce zbiórki o godzinie i w terminie określonym przez Organizatora.
6. Opiekun odbiera Uczestnika z miejsca zakończenia programu Półkolonii o godzinie określonej przez Organizatora. W przypadku nieodebrania Uczestnika, Kierownik postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
7. Opiekun odbierający Uczestnika z Półkolonii ma obowiązek okazania dowodu tożsamości na prośbę Kierownika i Wychowawcy Półkolonii (zwanym dalej „Kadra Półkolonii”).
8. W przypadku odbioru Uczestnika przez inną osobę niż Opiekun, wymagane jest upoważnienie wystawione i podpisane przez Opiekuna.
9. W przypadku gdy Uczestnik powinien samodzielnie opuścić teren Półkolonii po zakończeniu programu, wymagane jest upoważnienie wystawione i podpisane przez Opiekuna.
10. Opiekun ponosi odpowiedzialność finansową za szkody wyrządzone przez Uczestnika. W kwestiach spornych, decydujące znaczenie ma notatka sporządzona przez Kadre Półkolonii, nawet jeśli szkoda została zgłoszona po zakończeniu Półkolonii.
11. Opiekun pokrywa wszelkie dodatkowe koszty wynikające z opóźnienia dowozu / odbioru Uczestnika.



### III. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PÓŁKOLONII

1. Każdy Uczestnik Półkolonii zobowiązuje się przestrzegać warunków niniejszego regulaminu.
2. Uczestnik akceptuje program przygotowany przez Organizatora i tym samym bierze udział we wszystkich założeniach i zajęciach programowych chyba, że zostało to ustalone inaczej.
3. **Uczestnik Półkolonii ma prawo do:**
  - pełnego wykorzystania programu Półkolonii;
  - korzystania z urządzeń rekreacyjno-sportowych znajdujących się w miejscu Półkolonii oraz na obiektach sportowych zgodnie z ich przeznaczeniem, zasadami bezpieczeństwa oraz po wcześniejszym uzyskaniu pozwolenia od Kadry Półkolonii;
  - uzyskania od Kadry Półkolonii pomocy w każdej sprawie
  - poszanowania swoich poglądów i przekonań;
  - pomocy medycznej w przypadku choroby lub kontuzji.
4. **Uczestnik Półkolonii ma obowiązek:**
  - przekazania posiadanych lekarstw Kadrze Półkolonii, która wydawała je będzie zgodnie z zaleceniami lekarza;
  - posiadania przy sobie aktualnej legitymacji szkolnej;
  - zabrania ze sobą niezbędnego ekwipunku (koszulki, spodenki, dres, buty);
  - dostarczenia wymaganych dokumentów (karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku, regulamin Półkolonii, zgoda na leczenie, zgoda na przystąpienie do ubezpieczenia) Kadrze Półkolonii, w przypadku gdy dokumenty nie zostały dostarczone wcześniej;
  - przestrzegania harmonogramu dnia (zbiórek, czasu posiłków, treningów);
  - czynnego udziału we wszystkich założeniach i zajęciach programowych chyba, że zostało to ustalone inaczej w porozumieniu z Kadrą Półkolonii;
  - stosowania się do wszelkich wskazówek i zaleceń Kadry Półkolonii;
  - bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP, P.POŻ oraz regulaminów obowiązujących na terenie obiektów, w których Uczestnik będzie przebywał w trakcie trwania Półkolonii;
  - okazywania szacunku i kultury wobec Kadry Półkolonii, personelu oraz innych uczestników Półkolonii;
  - dbania o wyposażenie ośrodka oraz udostępniony sprzęt sportowo-rekreacyjny (za szkody materialne wyrządzone przez Uczestnika finansową dbania o higienę osobistą oraz czystość pomieszczeń udostępnionych Uczestnikom Półkolonii;



- Uczestnik w trakcie trwania Półkolonii pozostaje pod opieką Organizatora i powinien stosować się do jego wskazówek oraz zaleceń. Nie wykonywanie przez Uczestnika poleceń porządkowych Opiekuna, prowadzące do narażenia życia lub zdrowia innych Uczestników może być podstawą do rozwiązania umowy przez Organizatora, z utratą prawa Opiekuna do zwrotu kosztów; odpowiedzialność ponosi Opiekun).

#### **5. Uczestnikom Półkolonii zabrania się:**

- samowolnego opuszczania terenu ośrodka oraz oddalania się od grupy podczas zajęć sportowych i wycieczek;
  - posiadania urządzeń elektronicznych (np. telefonów komórkowych, tabletów itp.);
  - posiadania oraz palenia papierosów, spożywania alkoholu (w tym piwa, narkotyków czy dopalaczy i innych środków odurzających);
  - posiadania przyborów do rozniecania ognia, ostrych narzędzi, materiałów pirotechnicznych i innych zagrażający życiu i zdrowiu Uczestników Półkolonii;
  - używania wulgarnego słownictwa, przemocy fizycznej i psychicznej;
  - przywłaszczania cudzych rzeczy;
  - wykonywania wszelkich czynności niezgodnych z przepisami BHP, PPOŻ oraz regulaminami;
6. Nieprzestrzeganie ww. zasad, w szczególności postanowień punktu IV, ust. 4 i 5, skutkować będzie udzieleniem Uczestnikowi publicznej nagany przez trenera lub wychowawcę, a w następnej kolejności może spowodować usunięcie Uczestnika z Półkolonii.

### **IV. PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA**

1. Organizator zobowiązuje się do organizacji oraz realizacji programu Półkolonii pod względem techniczno-logistycznym jak i merytoryczno-programowym z należytą dla profesjonalisty starannością.
2. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane są wyłącznie:
  - działaniem lub zaniechaniem Uczestnika / Opiekuna,
  - działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć
  - siłą wyższą.
3. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia Uczestnikom Półkolonii, wyżywienia oraz zajęć sportowych wraz z innymi atrakcjami zgodnymi z programem Półkolonii.



4. Organizator nie gwarantuje zapewnienia niestandardowych diet. Możliwość zapewnienia Uczestnikowi niestandardowej diety uzależniona jest od dostawcy wyżywienia.
5. Niezbędne informacje dotyczące udziału Uczestnika w Półkolonii, zostaną przesłane przez Kierownika Półkolonii na minimum miesiąc przed rozpoczęciem turnusu.
6. Organizator zapewnia Uczestnikom wodę podczas treningów.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do możliwości odwołania Półkolonii, jeśli realizacja jest niemożliwa z przyczyn niezależnych od Organizatora, a które są spowodowane siłą wyższą, np. powódź (zalanie obiektu sportowego). W przypadku odwołania Półkolonii, Organizator zwraca Opiekunowi 100% dokonanych wpłat.
8. Organizator odpowiada za zdrowie oraz bezpieczeństwo Uczestnika w czasie trwania Półkolonii od momentu jego rozpoczęcia tj.: odebrania od Opiekuna w miejscu rozpoczęcia programu Półkolonii do momentu jego zakończenia tj.: w miejscu zakończenia programu.
9. Organizator zapewnia, że Półkolonia podlega zgłoszeniu do Kuratorium Oświaty zgodnie z wymogami formalnymi.
10. Organizator zapewnia ubezpieczenie uczestników od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków.
11. Organizator zapewnia Kadre Półkolonii z uprawnieniami regulowanymi przez obowiązujące przepisy prawa polskiego, konieczną do przeprowadzenia programu Półkolonii oraz należytej opieki nad Uczestnikami Półkolonii.
12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sytuacje, wynikające z niekompletnej lub nierzetelnej informacji podanej w Karcie Kwalifikacyjnej Uczestnika Wypoczynku.
13. Organizator zobowiązany jest są do bieżącego śledzenia wszelkich komunikatów i informacji dotyczących przebiegu pandemii COVID – 19 oraz do stosowania się wszelkich zaleceń i instrukcji wydanych przez uprawnione w tym zakresie organy w tym w szczególności Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra właściwego ds. sportu. Aktualne informacje dostępne są na stronach internetowych wskazanych organów.
14. Organizator zobowiązany jest do prowadzenia obiektów sportowych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami przy uwzględnieniu wszelkich wytycznych wydanych przez uprawnione do tego organy, w tym komunikatów, o których mowa w ust. 13 powyżej.
15. Kierownik obozu oraz wychowawcy, zobowiązani są do przestrzegania metodyki i organizacji zajęć sportowych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami przy uwzględnieniu wszelkich wytycznych wydanych przez uprawnione do tego organy w tym komunikatów, o których mowa w ust. 13 powyżej.



## V. DANE OSOBOWE

Zgody na przetwarzanie danych (prosimy o zaznaczenie):

\* Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dotyczących stanu zdrowia mojego dziecka podanych w niniejszym formularzu w związku z jego uczestnictwem w wyjeździe wypoczynkowym i wydarzeniach sportowych, przez Bruk-Bet Termalica Nieciecza KS oraz na ich ujawnienie trenerom, partnerom, opiekunom odpowiedzialnym za wykonanie usług **przez Bruk-Bet Termalica Nieciecza KS** w powyższym zakresie oraz placówkom medycznym, z którymi współpracować będzie Klub.

\* Wyrażam zgodę na **wykorzystywanie mojego wizerunku i wizerunku mojego dziecka** wykonanego w związku z jego uczestnictwem w wyjeździe wypoczynkowym i organizowanych wydarzeniach sportowych **przez Bruk-Bet Termalica Nieciecza KS**, na stronie internetowej Klubu, a także w katalogach, ulotkach i innych materiałach reklamowych lub handlowych oraz w mediach społecznościowych w których uczestniczy Klub.

**\* Zgody wymagane – zgody oznaczone symbolem \* są wymagane;** ich celem jest odpowiednio: a) w przypadku zgody dot. danych o zdrowiu dziecka - zapewnienie bezpieczeństwa, b) w przypadku zgody dot. wizerunku – możliwość dokumentowania przez nas organizowanych wydarzeń.

**Bez wyrażenia tych zgód nie będzie możliwe świadczenie przez nas usług na Państwa rzecz i na rzecz Państwa dzieci. Powyższe zgody mogą być odwołane w każdym czasie po zakończeniu naszej współpracy.**

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowane strony, nie później jednak, niż na 14 dni przed wejściem zmian w życie.
2. Integralną część niniejszego regulaminu stanowią „Informacje dodatkowe do regulaminu”. Wszelkie ewentualne spory pomiędzy stronami, powstałe w skutek zawarcia stosunku prawnego na podstawie zgłoszenia Uczestnika Półkolonii, będą rozstrzygane w trybie polubownym. Strony zobowiązują się dążyć w dobrej wierze do zakończenia wszelkich sporów za pomocą ugody, uwzględniając jednak cel tej umowy z równym poszanowaniem interesów.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.

**Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu Uczestnictwa w Bruk-Bet Termalica Football Camp 2024 i akceptuję jego warunki.**





## INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE BRUK-BET TERMALICA FOOTBALL CAMP 2024

### 1. Zawarcie umowy

- Zawarcia umowy na rzecz Uczestnika nieposiadającego zdolności do czynności prawnych (poniżej 13 lat) lub o ograniczonej zdolności do czynności prawnych (13- 18 lat) dokonują jego rodzice lub jego prawny opiekun.
- W imprezach dla młodzieży biorą udział Uczestnicy w wieku podanym w ofercie. Ewentualne odstępstwa od tej zasady w granicach jednego roku są możliwe jedynie po zgodzie Organizatora i pod warunkiem zaakceptowania przez Uczestnika i opiekuna zasad obowiązujących dla danej grupy wiekowej.

### 2. Cena

- Cena imprezy nie obejmuje innych kosztów niż podane w ofercie.
- Organizator zastrzega sobie prawo do przydzielania indywidualnych rabatów oraz ofert czasowo obniżających cenę Półkolonii. Uczestnikom, którzy wykupili ofertę wcześniej nie przysługuje obniżka ceny w związku z czasowymi obniżkami.

### 3. Realizacja imprezy

- Uczestnicy Półkolonii znajdują się pod opieką wykwalifikowanej kadry. Kadra jest odpowiedzialna za prawidłowy i bezpieczny przebieg imprezy, a uczestnicy Półkolonii mają obowiązek podporządkowania się jej poleceniom. Pod opieką jednego wychowawcy znajduje się w zależności od Półkolonii nie więcej niż 15 (w przypadku grup z dziećmi do 10. roku życia lub grup mieszanych) i 20 (w przypadku grup z dziećmi powyżej 10. roku życia) niepełnoletnich Uczestników.
- Opieka Organizatora rozpoczyna się z chwilą przekazania Uczestnika przedstawicielowi Organizatora na miejscu zbiórki, a kończy przekazaniem go Opiekunowi po zakończeniu Półkolonii.
- Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania "Regulaminu Półkolonii", z którym zapoznają się na początku imprezy.
- Ze względu na otwarty charakter zapisów Organizator nie może zagwarantować na Półkolonii uczestnictwa odpowiedniej ilości młodzieży z danego rocznika. Z tego powodu, w przypadku, gdy ilość uczestników w grupie jest mniejsza niż 10 osób, zajęcia mogą odbywać się wspólnie z innymi grupami wiekowymi. Jednocześnie Organizator zapewnia, że dokona należytej staranności, by dostosować program zajęć do możliwości i wieku uczestnika.



#### 4. Posiłki

- Ilość posiłków określona jest w ofercie Półkolonii.
- Dieta zawarta w ofercie jest dietą ogólną, dostosowaną do potrzeb Uczestników w danym wieku i przy dużym wydatku energetycznym.
- W przypadku uczestników z alergiami lub nietolerancjami pokarmowymi zobowiązani są do wpisania wszystkich nietolerancji w kartę kolonijną w pkt. 8 – istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku.

#### 5. Ubezpieczenie i bezpieczeństwo

- Każdy uczestnik Półkolonii jest ubezpieczony od Następstw Nieszczęśliwych wypadków na mocy umowy z ubezpieczycielem, w zakresie podanym w „Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia”. Przed podpisaniem umowy uczestnik ma prawo i obowiązek zapoznania się z „Ogólnymi warunkami ubezpieczenia”.
- Uczestnik musi spełnić wymogi zdrowotne, umożliwiające uczestnictwo w Półkolonii w sposób niezagrażający życiu i zdrowiu jego samego lub innych uczestników imprezy oraz potwierdzić je w Karcie Kwalifikacyjnej.
- Jeśli na podstawie orzeczenia lekarskiego Uczestnik imprezy krajowej nie spełnia wymogów zdrowotnych, umożliwiających mu dalsze uczestnictwo w imprezie, wychowawcy poinformują o tym telefonicznie Opiekuna. W takim przypadku, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia, powinni oni odebrać Uczestnika z miejsca odbywania Półkolonii.
- Z roszczeniami wynikającymi z ubezpieczeń należy wystąpić bezpośrednio do ubezpieczyciela. By przedstawić dokumenty ubezpieczycielowi, Opiekun powinien zgłosić się do Organizatora w celu otrzymania niezbędnej dokumentacji.
- Ze względów bezpieczeństwa Uczestnik nie powinien posiadać sprzętu elektronicznego takiego jak: telefony, tablety, sprzęt grający.
- Organizator zwraca szczególną uwagę na przechowywanie pieniędzy. Kwota przekazana przez Opiekuna Uczestnikowi nie powinna być kwotą dużą. Uczestnicy podczas Półkolonii mają zapewnione wszelkie niezbędne świadczenia.